

Mobilitätsnachweis

Liebe Teilnehmer/innen am COLLVET-Projekt,

Es gibt zwei Möglichkeiten zum Ausfüllen (speziell Punkt 5.A):

1.

- Daten kontrollieren und eventuell korrigieren
Wichtig: Anreise- und Abreisedatum!!!
- Passfoto einfügen oder nachträglich aufkleben (Nicht unbedingt erforderlich!)
- elektronische Version (word.doc) mitnehmen
- Punkt (18)(*) von der Gastorganisation unterschreiben lassen! (+ Stempel wenn möglich)

| |
|------------------------------|
| Unterschrift |
| (18)(*) <input type="text"/> |
| Titel/Stellung |

- Punkt 5.A mit PC/Laptop bei der Gastorganisation ausfüllen, dann erst ausdrucken; 36a ausfüllen und 37a von der Gastorganisation (Ansprechpartner) unterschreiben lassen; 38a selbst unterschreiben.

| Datum | Unterschrift des Ansprechpartners/des Mentors | Unterschrift des Inhabers/der Inhaberin |
|---|---|---|
| (36a*) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> TT MM JJJJ | (37a)(*) <input type="text"/> | (38a)(*) <input type="text"/> |

Hinweis: Mit einem Sternchen versehene Rubriken sind unbedingt auszufüllen.

- Nachweis mit allen anderen Unterlagen an EUROPEA Austria schicken.
- Mobilitätsnachweis wird von uns unterschrieben; das Original bekommen Sie zurück; eine Kopie wird an die Nationalagentur als Nachweis für deinen Aufenthalt geschickt.

2.

- Daten kontrollieren und korrigieren
- Ausdrucken und Papierversion mitnehmen
- Punkt 5.A bei der Gastorganisation händisch ausfüllen - leider ist da nicht viel Platz zur Verfügung. Aus diesem Grund sollen die Textfelder vor dem Ausdruck mit Entertaste erweitert werden.
- Rest wie oben!

Wichtig: Immer die gesamte Dauer der EUROPASS Mobilitätsinitiative bestätigen lassen (Tag der Abreise von Österreich bis zum Tag der Rückreise).

Für Rückfragen stehe ich gerne zur Verfügung: +43 664 59 22 446

Mit freundlichen Grüßen,
Maria Ottenschläger
LAKO